



SETTORE EDILIZIA E PATRIMONIO

VERBALE n. 13 del 07/07/2026 DEL SEGGIO DI GARA

RELATIVO ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RECUPERO DELL'IMMOBILE DENOMINATO "EX POSTE" DESTINATO AL LICEO ARTISTICO DI TREVISO CON PAGAMENTO PARZIALE DEL CORRISPETTIVO MEDIANTE ALIENAZIONE DELL'IMMOBILE "EX - BREFOTROFIO"

CUP B49I22002940003 - CIG BAD8FFC09D

Premesso che con determinazione del Dirigente del Settore Edilizia e Patrimonio n. 391 del 12/03/2026, la Provincia di Treviso ha disposto di procedere all'affidamento dell'intervento di recupero dell'immobile denominato "Ex Poste" destinato al Liceo Artistico con pagamento parziale del corrispettivo mediante alienazione dell'immobile "Ex Brefotrofio", mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice dei contratti pubblici;

Visti il bando di gara del 17/03/2026, prot. n. 15807 e il relativo disciplinare di gara, con i quali sono stati fissati alle ore 9.00 del 06/05/2026 i termini di scadenza per la presentazione delle offerte;

Visto che la Provincia di Treviso ha adempiuto agli obblighi di pubblicità del bando di gara ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 36/2023 con l'avvenuta pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. GU/S 53/2026 - 184668-2026 in data 17/03/2026 e sulla Piattaforma per la pubblicità a valore legale dell'ANAC;

Visto l'avviso del 28/04/2026 (prot. n. 24774/2026) con cui a seguito della richiesta di due operatori economici sono stati prorogati i termini di scadenza delle offerte sino al 18/05/2026 ore 9.00;

Visto che, in conformità a quanto previsto all'art. 14 del Disciplinare di gara, la Stazione Appaltante si è avvalsa della c.d. "inversione procedimentale", ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, ovvero le offerte tecniche ed economiche sono state esaminate prima della verifica della documentazione amministrativa, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dei concorrenti, procedendo alla gestione della documentazione amministrativa per motivi meramente funzionali, volti allo scorrimento delle attività di gestione operativa della piattaforma Sintel.



Visto il verbale n. 1 del 18.05.2026 del seggio di gara, dal quale si evince che hanno presentato offerta i seguenti operatori economici:

- 1) CONSORZIO ITALIANO COSTRUZIONI MANUTENZIONI E SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA, con sede a Bologna (BL);
- 2) COSTITUENDO RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO tra RUFFATO MARIO SRL con sede a Campodarsego (PD) e SO.GE.DI.CO. SRL con sede a Venezia-Marghera (VE);

Visto l'atto di nomina della commissione giudicatrice prot. n. 30294 del 21/05/2026 del dirigente del Settore Edilizia e Patrimonio della Provincia di Treviso;

Visti i verbali della Commissione Giudicatrice n. 2 del 25.05.2026, n. 3 del 27.05.2026, n. 4 del 04.06.2026, n. 5 del 17.06.2026, n. 6 del 18.06.2026, n. 7 del 22.06.2026, n. 8 del 23.06.2026, n. 9 del 24.06.2026, n. 10 del 01.07.2026 e n. 11 del 02.07.2026 e n. 12 del 03.07.2026;

L'anno 2026 (duemilaventisei), il giorno 7 (sette) del mese di luglio, alle ore 11.00 circa, si riunisce in seduta pubblica il seggio di gara.

Presiede la seduta l'arch. Maria Pia Barbieri, in qualità di R.U.P. dell'opera ai sensi dell'art. 15 del Codice, coadiuvata dalla dott.ssa Daniela Nasato, nonché dalla dott.ssa Matilde Rocco, entrambe specialiste in procedure di gara presso il settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso, quest'ultima con funzioni di segretaria verbalizzante.

Si da atto che durante la seduta del 03.07.2026 la Commissione Giudicatrice ha stilato la graduatoria finale della gara di cui trattasi, dalla quale risulta che il concorrente che ha ottenuto il punteggio più elevato è il Costituendo RTI tra RUFFATO MARIO SRL (mandatario) e SO.GE.DI.CO. SRL (mandante) che ha ottenuto il punteggio complessivo pari 99,74/100.

Come previsto all'art. 14 del Disciplinare di gara, la Stazione Appaltante si è avvalsa della c.d. "inversione procedimentale", ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, si procede pertanto alla verifica della documentazione amministrativa riferita al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale del solo operatore economico primo classificato in graduatoria ovvero si procede:

- a) ad aprire la busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale;



b) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal disciplinare di gara;

c) eventualmente ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui alla voce n. 21 “Soccorso istruttorio” del disciplinare di gara.

In relazione alla documentazione amministrativa presentata dal Costituendo Raggruppamento Temporaneo tra RUFFATO MARIO SRL (mandatario) e SO.GE.DI.CO. SRL (mandante), il seggio di gara rileva quanto segue:

- la mandante SO.GE.di.CO. Srl ha allegato copia del rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile 2022-2023 e non copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile 2024-2025;
- l'ausiliaria BIMLab srl ha presentato la domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative del DGUE (Allegato A) in persona del legale rappresentante, sig. Michele Cicale, nonostante la stessa sia stata sottoscritta digitalmente dal sig. Davide Turina, anche egli legale rappresentante di BIMLAB srl.

Il seggio di gara, pertanto, decide di applicare l'istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 e del punto 21 del Disciplinare di Gara per richiedere al Costituendo Raggruppamento Temporaneo tra RUFFATO MARIO SRL (mandatario) e SO.GE.DI.CO. SRL (mandante) di inviare copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile 2024-2025 della mandante SO.GE.di.CO. Srl redatto e trasmesso in data anteriore al termine di presentazione delle offerte, nonché la domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative del DGUE (Allegato A) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria BIMLab srl che ha presentato la domanda di partecipazione.

La seduta termina alle ore 12.15 circa.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto digitalmente dal RUP e qui di seguito ed a margine degli altri fogli dalla segretaria verbalizzante.

Il RUP	Arch. Maria Pia Barbieri (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)
Il segretario verbalizzante	F.TO dott.ssa Matilde Rocco