



STAZIONE UNICA APPALTANTE - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N. 1 DEL 24.08.2026

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE MEDIANTE OPERATORI SOCIO SANITARI PRESSO IL NUCLEO RIVIERA - CASA TOMITANO E BOCCASSIN - PERIODO DAL 01.10.2026 AL 31.10.2028
CIG: BC67354D31

L’anno 2026 (duemilaventisei), in questo giorno di lunedì 24 (ventiquattro) del mese di agosto alle ore 09:30 in una sala della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, all’espletamento della procedura aperta come indicato nel Bando di Gara prot. n. 41739 del 15.07.2026 finalizzata all’affidamento dell’appalto per il servizio socio assistenziale mediante operatori socio sanitari presso il NUCLEO RIVIERA - CASA TOMITANO E BOCCASSIN per il periodo dal 01.10.2026 al 31.10.2028.

Premesso che la Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Treviso:

- in funzione di Centrale di committenza, ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36, ha indetto la presente procedura di gara in esecuzione della Determinazione a contrarre n. 187 del 14.07.2026 la Casa di riposo “Tomitano e Boccassin” di Motta di Livenza (TV);
- per l’espletamento della presente procedura si avvale della piattaforma telematica Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di Consip SPA, accessibile all’indirizzo www.acquistinretepa.it, gare ASP (Application Server Provider), come previsto dal Codice dei Contratti e come disposto nelle premesse del Disciplinare di Gara;
- ha lanciato la procedura in oggetto (ID 6449395) nella Piattaforma gare ASP di Consip (PAD), dal cui sito si accede alla procedura di gara e relativa documentazione;
- ha reso disponibili tutti i chiarimenti richiesti dagli Operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara, nella Documentazione di gara della PAD.

Dato atto che:

- l’affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo considerando, quali elementi di valutazione, i criteri indicati nel Disciplinare di Gara;
- i servizi rientrano nell’Allegato XIV alla Direttiva 2014/24/UE, per i quali le stazioni appaltanti sono tenute ad osservare esclusivamente gli articoli specificatamente elencati

all'art. 128 del D. Lgs 36/2023, nonché le eventuali ulteriori disposizioni espressamente richiamate nel Disciplinare, nel Bando di Gara e nel Capitolato speciale d'appalto;

- il valore globale stimato dell'appalto, idoneo a divenire contratto ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, e pari a € 1.142.722,72 IVA esclusa se dovuta, più € 6.515,00 per costi della sicurezza relativi a rischi da interferenze.

La Stazione Appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale: come disposto dal Disciplinare di Gara si procederà, a cura del RUP della SUA Dott. Massimiliano Lorenzon che interviene in presenza, alla verifica dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC, si proseguirà poi con la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica. Infine con la verifica della documentazione amministrativa del solo concorrente primo in graduatoria: la verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della Commissione giudicatrice.

Viene dichiarato che entro le ore 11:00 del giorno 20.08.2026 termine ultimo indicato nel bando di Gara per la presentazione delle offerte, è pervenuta un'unica busta telematica dell'operatore economico di seguito elencato, come risultante da prospetto riepilogativo estratto dalla Piattaforma gare ASP:

	OPERATORE ECONOMICO
1	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA C.F. /P.I. 00518170311

Le operazioni di gara proseguono con l'apertura della BUSTA ANAC del partecipante ed il RUP dà atto che è presente l'attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC: il RUP alle ore 09:34, esce dalla seduta di gara.

Si insedia, la Commissione giudicatrice nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con atto del Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti - Dott. Massimiliano Lorenzon - prot. n. 49696 del 21/08/2026 così composta:

- Dott. Marco Giacon, Segretario Direttore - Dirigente" IPAB Casa di riposo "La Pieve", Presidente;
- Dott.ssa Petra Tomaello, Responsabile Settore Servizi al Cittadino del Comune di Trevignano componente;
- Dott.ssa Valentina Bottega Dirigente Amministrativo - Casa Tomitano e Boccassin, componente;
- Dott. ssa Annalisa Zago, Specialista procedure di gara Funzionario del Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso, Segretario verbalizzante.

Si precisa che il Segretario Verbalizzante opera in presenza, mentre il Presidente e i membri di Commissione giudicatrice sono collegati tramite videoconferenza: tutti sono quindi in grado di assistere alle operazioni di gara mediante condivisione dello schermo e dei documenti di gara e di esprimere valutazioni condivisibili.

Assiste la Commissione la Dott.ssa Barbara Parissenti, Specialista procedure di gara del Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso.

Si dà atto che:

- i membri della Commissione hanno preso visione dell'operatore economico concorrente e hanno reso la dichiarazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità, di astensione e di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi degli art. 93, comma 5 e 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e che il Segretario verbalizzante ha reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'OE che ha presentato offerta può seguire le operazioni di gara tramite l'accesso autorizzato dalla PAD, con le modalità indicate nel Disciplinare di Gara;
- nella seduta in corso si procederà all'apertura dalla PAD della busta Offerta Tecnica presentata;
- in seduta riservata, la Commissione giudicatrice procederà all'esame dell'offerta tecnica, secondo i criteri di valutazione previsti che determineranno l'attribuzione del relativo punteggio, come specificato dal Disciplinare di Gara: gli esiti della valutazione saranno registrati dal Sistema;
- in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice renderà visibili nella PAD i punteggi tecnici attribuiti all'offerta tecnica e l'eventuale esclusione dalla gara;
- al termine delle operazioni di cui sopra, il Sistema consentirà la prosecuzione della procedura solo se il concorrente verrà ammesso alla valutazione dell'offerta economica.

Si procede quindi all'apertura dalla PAD dell' "Offerta Tecnica" presentata dal concorrente e si riscontra che lo stesso ha correttamente presentato la documentazione tecnica prescritta dal Disciplinare di gara, costituita dalla Scheda punteggi tecnici (Allegato "B"), con allegata la Relazioni progetto Tecnico ivi richiesta: ha allegato inoltre dichiarazione contenenti dettagli dell'offerta coperti da riservatezza e la copia firmata delle relazioni tecniche oscurate.

Completate le operazioni, la Commissione dichiara che la concorrente è ammessa alla successiva fase di esame e valutazione dell'offerta tecnica, da svolgersi in seduta riservata.

Il Presidente dispone di mettere a disposizione dei membri di Commissione l'offerta tecnica presentata dal concorrente, tramite copia dei documenti digitali scaricati dalla PAD, illustra le modalità di valutazione come stabilite dal Disciplinare di Gara e ricorda che la Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica come indicato nel Disciplinare.

La Commissione procederà all'assegnazione dei punteggi in base ai criteri di valutazione, criteri motivazionali/lista scelte e secondo i metodi di attribuzione dei coefficienti e formule punteggio indicate ai punti 18, 18.1, 18.2, 18.3, 18.4 del Disciplinare di Gara, le cui tabelle vengono integralmente qui richiamate.

Il Presidente ricorda altresì che ogni Commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno degli elementi qualitativi, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei parametri indicati al punto 18.2 del Disciplinare di Gara. I Commissari possono esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri.

All'elemento tabellare di cui al numero 9 del paragrafo 18.1 del Disciplinare di Gara recante " Possesso della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PDR 125:2022" cui è assegnato un punteggio nella colonna "T" della tabella del Disciplinare, il relativo punteggio sarà assegnato, automaticamente, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto e in base al peso indicato nella colonna LISTA SCELTE.

Il Presidente alle ore 09:45 dichiara chiusa la seduta pubblica ed i lavori proseguono in seduta riservata.

I Commissari procedono con la lettura delle relazioni e si confrontano sulle stesse: procedono successivamente a controllare le valutazioni dell'offerta tecnica e al termine della valutazione ognuno dei Commissari procede con l'attribuzione dei coefficienti. Il coefficiente da 0 a 1 espresso da ciascun Commissario per gli elementi qualitativi viene trascritto in un foglio di calcolo che determina la media dei coefficienti attribuita.

La Commissione procede a visionare tutti i punteggi attribuiti all'offerta tecnica, trascritti nella scheda punteggi tecnici, che vengono visionati sullo schermo condiviso: la sommatoria dei punteggi tecnici assegnati è riassunta nell'allegata scheda punteggi tecnici che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

In ottemperanza a quanto stabilito nel Disciplinare di Gara si procede quindi alla verifica che il concorrente abbia superato la soglia minima di sbarramento: la Commissione giudicatrice dà atto che il concorrente ha raggiunto il punteggio per essere ammesso al successivo iter di gara.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, i punteggi attribuiti vengono riparametrati per i criteri la cui formula non consente la distribuzione del punteggio massimo, come riassunto nell'allegata scheda punteggi tecnici dopo 1^ riparametrazione.

In ottemperanza a quanto stabilito nel Disciplinare di Gara si procede, con il supporto del foglio di calcolo, alla seconda riparametrazione del punteggio medesimo, come riassunto nell'allegata scheda punteggi tecnici dopo 2^ riparametrazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Le operazioni proseguono in seduta pubblica alle ore 14:56.

Si eseguono in PAD gli steps richiesti dalla fase di valutazione dell'offerta tecnica, rendendo visibili i punteggi attribuiti e completando tutti i passaggi richiesti per poter passare alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica.

Si procede quindi all'apertura dalla PAD della busta telematica "C" contenente l'offerta economica presentata: all'elemento economico è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato come indicato nella tabella di cui al Disciplinare di gara.

La Commissione Giudicatrice procederà all'apertura e alla valutazione dell'offerta economica secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, alla formulazione della graduatoria finale.

Si procede nell'ordine:

- all'apertura della busta telematica "C"- OFFERTA ECONOMICA;
- a dare lettura del ribasso percentuale offerto dal concorrente, dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera e a trascriverli con il supporto del foglio elettronico;
- a trascrivere, con il supporto del foglio elettronico, la percentuale offerta dal concorrente, come riportato nella scheda punteggi tecnici ed economici;
- a calcolare i punti attribuiti per la parte economica, effettuando la sommatoria con il punteggio tecnico, determinando il punteggio complessivamente attribuito al concorrente come riassunto nell'allegata scheda punteggi tecnici ed economici che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Viene quindi redatta la graduatoria dalla quale risulta che la ditta concorrente prima in graduatoria è EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA come riassunto nell'allegata scheda punteggi tecnici ed economici.

Alle ore 15:05, la Commissione giudicatrice termina la seduta.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti della Commissione giudicatrice e dal Segretario verbalizzante.

PRESIDENTE DI COMMISSIONE - Dott. Marco Giacon

(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

COMPONENTE - Dott.ssa Petra Tomaello

(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

COMPONENTE - Dott.ssa Valentina Bottega

(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott.ssa Annalisa Zago

(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

ALL. 1 - SCHEDA PUNTEGGI TECNICI
Gara Europea a procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio socio assistenziale mediante operatori socio sanitari presso il Nucleo Riviera - Casa Tomitano e Boccassin (Motta di Livenza, TV) - periodo dal 01.10.2026 al 31.10.2028

Criteria di valutazione ai sensi dell'art. 18.1 del Disciplinare di Gara. Tipo D = discrezionale (coefficiente 0-1 per Commissario, media, poi moltiplicato per il punteggio massimo del criterio - art. 18.2). Tipo T = tabellare (punteggio fisso assegnato in base a presenza/assenza dell'elemento richiesto). Celle in blu = dati di prova inseriti a titolo esemplificativo (ditte anonime - Concorrente A/B/C).

N.	CRITERIO DI VALUTAZIONE	TIPO	PUNTI MAX	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE				
				Comm.1 (coeff. 0-1)	Comm.2 (coeff. 0-1)	Comm.3 (coeff. 0-1)	Media coeff. (Ci)	PUNTEGGIO O CRITERIO
1	Organizzazione generale del servizio e modello organizzativo proposto	D	15	0,80	0,90	0,90	0,867	13,00
2	Modalità di coordinamento con la Direzione dell'Ente, il Coordinatore e il personale dipendente	D	10	0,80	0,80	1,00	0,867	8,67
3	Gestione del personale impiegato	D	10	0,80	0,85	0,90	0,850	8,50
4	Modalità di sostituzione del personale assente e garanzia della continuità assistenziale	D	10	0,80	0,90	0,90	0,867	8,67
5	Formazione del personale	D	10	0,80	0,90	0,80	0,833	8,33
6	Modalità di presa in carico dell'ospite e integrazione dell'attività assistenziale con i PAI e con l'équipe multiprofessionale	D	10	0,80	0,85	0,80	0,817	8,17
7	Sistema di monitoraggio della qualità del servizio, verifica degli standard qualitativi e gestione delle non conformità e dei reclami	D	5	0,80	0,80	0,90	0,833	4,17
8	Servizi migliorativi	D	8	0,80	0,70	0,90	0,800	6,40
9	Possesso della certificazione di parità di genere UNI/PdR 125:2022 (SI = 2 punti / NO = 0 punti)	T	2	2,00			2,000	2,00

PUNTEGGIO TECNICO COMPLESSIVO GREZZO (somma criteri 1-9)	80		67,90
---	-----------	--	--------------

SOGLIA DI SBARRAMENTO (art. 18.1) - min. 40 punti sul punteggio tecnico GREZZO, prima di ogni riparametrazione (art. 18.4)	40		AMMESSO
---	-----------	--	----------------

ALL. 2 - PUNTEGGI TECNICI: PRIMA RIPARAMETRAZIONE (per singolo criterio - art. 18.4)

Per ciascun criterio, se nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, il punteggio e' riparametrato: il concorrente con il punteggio piu' alto (Rmax) ottiene il massimo previsto per quel criterio; agli altri un punteggio proporzionale (formula: Punteggio riparametrato = Punteggio grezzo / Rmax * Punti Max criterio).

N.	CRITERIO DI VALUTAZIONE	TIPO	PUNTI MAX	Rmax (punteggio piu' alto)	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE	
					Punteggio Grezzo	Punteggio Riparametrato
1	Organizzazione generale del servizio e modello organizzativo proposto	D	15	13,00	13,00	15,00
2	Modalità di coordinamento con la Direzione dell'Ente, il Coordinatore e il personale dipendente	D	10	8,67	8,67	10,00
3	Gestione del personale impiegato	D	10	8,50	8,50	10,00
4	Modalità di sostituzione del personale assente e garanzia della continuità assistenziale	D	10	8,67	8,67	10,00
5	Formazione del personale	D	10	8,33	8,33	10,00
6	Modalità di presa in carico dell'ospite e integrazione dell'attività assistenziale con i PAI e con l'équipe multiprofessionale	D	10	8,17	8,17	10,00
7	Sistema di monitoraggio della qualità del servizio, verifica degli standard qualitativi e gestione delle non conformità e dei reclami	D	5	4,17	4,17	5,00
8	Servizi migliorativi	D	8	6,40	6,40	8,00

9	Possesso della certificazione di parità di genere UNI/PdR 125:2022 (SI = 2 punti / NO = 0 punti)	T	2	2,00	2,00	2,00
----------	--	----------	----------	------	------	-------------

PUNTEGGIO TECNICO (dopo la prima riparametrazione per singolo criterio)					80,00
--	--	--	--	--	--------------

ALL. 3 - PUNTEGGIO TECNICO: SECONDA RIPARAMETRAZIONE (complessiva - art. 18.4)

Se nessun concorrente ottiene il punteggio tecnico massimo complessivo (80 punti), il punteggio e' nuovamente riparametrato: al concorrente con il punteggio piu' alto viene attribuito il punteggio massimo (80); agli altri un punteggio proporzionale decrescente.

	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE
Esito soglia di sbarramento (da ALL.1)	AMMESSO
Punteggio tecnico (dopo I riparametrazione, da ALL.2)	80,00
Punteggio tecnico massimo ottenuto in gara (Pmax=80)	80,00
PUNTEGGIO TECNICO FINALE RIPARAMETRATO (max 80 punti)	80,00

ALL. 4 - OFFERTA ECONOMICA E GRADUATORIA FINALE (art. 17, 18.3 e 18.4 del Disciplinare di Gara)

Base d'asta: canone mensile pari ad Euro 33.510,93 IVA esclusa se dovuta (art. 18.3 del Disciplinare). Formula coefficiente offerta economica (art. 18.3, metodo "quadratico"/interpolazione non lineare): $Ci = (Ri/Rmax)^{\alpha}$, dove Ri = ribasso percentuale offerto dal concorrente i -esimo, $Rmax$ = ribasso piu' conveniente offerto in gara, α = parametro di concavita' della curva pari a 0,2. NOTA: la tabella dell'art. 18.3 del Disciplinare riporta 'punti max 10' per questo criterio, mentre la tabella riepilogativa dell'art. 18 assegna all'Offerta Economica un punteggio massimo complessivo di 20 punti (Offerta Tecnica 80 + Offerta Economica 20 = 100). Si tratta verosimilmente di un refuso nel Disciplinare: in questo foglio si è adottato, in via prudenziale, il punteggio massimo di 20 punti indicato nella tabella riepilogativa dell'art. 18, in quanto coerente con il totale di 100 punti. Verificare il dato con la Stazione Appaltante prima dell'uso ufficiale.

	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE
Canone mensile a base di gara (€) - art. 18.3 Disciplinare	33.510,93
Ribasso percentuale offerto (Ri)	6,000%
Rmax (ribasso piu' conveniente offerto in gara)	6,000%
Coefficiente $Ci = (Ri/Rmax)^{0,2}$	1,000
PUNTEGGIO ECONOMICO ($Ci \times 20$)	20,00
Punteggio tecnico finale riparametrato (da ALL.3, max 80)	80,00
PUNTEGGIO COMPLESSIVO (tecnico + economico) - max 100	100,00
GRADUATORIA (1 = miglior offerta)	1

ALL. 5 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE (art. 24 del Disciplinare di Gara)

Ai sensi dell'art. 24 del Disciplinare, sono considerate anormalmente basse le offerte qualora ricorra una o più delle seguenti casistiche: a) CCNL diverso da quello 'leader' indicato al par. 3 (T151); b) costo della manodopera inferiore a quello stimato dalla Stazione Appaltante al par. 3 (€ 748.011,75); c) ribasso superiore al 10%. In tali casi il RUP della SUA, sentito il RUP dell'Ente, valuta congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, assegnando un termine non superiore a 15 giorni per le giustificazioni.

	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE
Costo manodopera stimato dalla Stazione Appaltante (€) - par. 3 Disciplinare	748.011,75
Costo manodopera dichiarato dall'operatore economico (€)	767.229,38
Esito confronto costo manodopera	CONFORME

CCNL individuato dalla Stazione Appaltante (par. 3 Disciplinare)	T151
CCNL applicato dall'operatore economico	T151
Esito confronto CCNL	CONFORME

Ribasso percentuale offerto (da ALL.4) 6,000%

Esito confronto ribasso (soglia anomalia > 10%) CONFORME

VERIFICA DI CONGRUITA' RICHIESTA (art. 24)	NO
---	-----------