

Approvato con Decreto del Presidente n. prot. n. del

Alla Provincia di Treviso
Settore Ambiente e Pianificazione
Territoriale
Via Cal di Breda, 116
31100 Treviso

Il sottoscritto:

nato a: _____ il ____ / ____ / ____

del Comune di _____ e qui domiciliato per la carica

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

[illegible]

avente sede in _____ prov. _____

via / piazza n.

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000.

CHIEDE

di aderire al bando per la concessione di contributi per la realizzazione di iniziative volte alla riduzione dell'uso della plastica e dei rifiuti in plastica per l'importo di euro

All'uopo

DICHARA

- che il contributo finanzia la seguente tipologia di intervento (più opzioni possibili):
 - a) iniziative di divulgazione, informazione e sensibilizzazione, quali ad esempio: organizzazione di eventi, opuscoli informativi, brochure, interventi didattici nelle scuole del 1° ciclo;
 - b) acquisto di borracce o prodotti simili;
 - c) acquisto e installazione di erogatori di acqua allacciati all'acquedotto, diffusione di bicchieri biodegradabili, compostabili con palette in legno ed eliminazione delle bottigliette di plastica dai distributori automatici;

- d) adozione di un vademecum per gli organizzatori e i partecipanti delle attività sportive per la riduzione dell'utilizzo della plastica monouso;
 - e) organizzazione, anche a scopo didattico, di giornate di raccolta dei rifiuti nelle aree sensibili (parchi, giardini, lungo corsi d'acqua) con le scuole e le associazioni presenti sul territorio;
 - f) acquisto di prodotti plastic-free per immobili di proprietà comunale (impianti sportivi, teatri, associazioni);
 - g) predisposizione di un atto che regolamenti, per le manifestazioni su suolo pubblico (fiere, sagre, eventi sportivi) obblighi in merito al bando delle plastiche monouso (stoviglie, imballaggi e contenitori) in favore di plastiche riutilizzabili oppure in alternativa in materiali facilmente e chiaramente riciclabili e/o biodegradabili o compostabili che rispettino i criteri individuati dalla normativa UNI EN 13432 (es. fibre e polpe di cellulosa, legno, pasta di mais, ovvero prodotti che siano sicuramente compatibili con gli impianti di recupero e riciclo).
- che la popolazione del Comune è pari a _____
 - che l'IVA
 - ☐ rappresenta un effettivo costo per il Comune
 - ☐ non rappresenta un effettivo costo per il Comune
 - che l'avvio delle procedure di realizzazione delle attività previste è successivo alla pubblicazione del bando

SI IMPEGNA INOLTRE A

- assicurare la copertura finanziaria della parte di progetto non supportata dal contributo provinciale anche con ulteriori finanziamenti non eccedenti l'importo complessivo delle spese ammissibili;
- rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo e contabile previsti dal presente bando e dalla normativa vigente;
- rispettare gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/2010;
- conservare la documentazione originale di spesa, per un periodo di dieci anni a decorrere dalla data di pagamento del saldo;
- accettare, sia durante la realizzazione dell'intervento sia successivamente, le indagini tecniche ed i controlli che potranno essere effettuati ai fini della valutazione dell'intervento finanziato e dell'accertamento della regolarità della sua realizzazione;
- fornire rendiconti periodici sullo stato di realizzazione dell'intervento e sul raggiungimento degli obiettivi previsti secondo le modalità definite dalla Provincia di Treviso;
- avviare la realizzazione e portare a termine l'intervento entro e non oltre i termini stabiliti;
- assicurare adeguata evidenza del contributo provinciale per la realizzazione dell'intervento sul sito istituzionale dell'ente locale;

DICHIARA INFINE

- che per le iniziative oggetto della presente domanda sono stati richiesti i seguenti finanziamenti _____ per complessivi euro _____;

INDICA

quale referente da contattare per eventuali necessità connesse alla domanda il/la sig.

_____ telefono: _____

e-mail: _____

Luogo e data

Firma

*(copia documento di identità
del rappresentante legale dell'Ente)*

Allega:

- una relazione illustrativa dell'iniziativa;
- un preventivo di spesa dettagliato.