PROVINCIA DI TREVISO

Area: Funzioni Generali Gestione Personale
Settore: Organizzazione e Risorse Umane
C.d.R.: Gestione Risorse Umane
Unità Operativa: -
Ufficio: Gestione Risorse Umane

DECRETO DEL PRESIDENTE

Decreto n. 112 del 04/07/2025 Treviso, 04/07/2025

Oggetto: PIAO TRIENNIO 2025-2027 - APPROVAZIONE E ATTUAZIONE PROGETTO SUMMER CAMP "CHILDREN & JOB" 2025

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

Premesso che con il Decreto del Presidente n. 17 del 31 gennaio 2025 è stato adottato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027 della Provincia di Treviso ai sensi del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella Legge n. 113 del 6 agosto 2021;

Precisato che a norma del D.P.R. n. 81/2022 è stata stabilita l'unificazione di alcuni piani programmatici all'interno del PIAO e con D.M. n. 132/2022 sono stati pubblicati lo schema tipo ed i contenuti del Piano anche in riferimento al Piano delle Azioni Positive (L. n. 198/2016);

Atteso che il PIAO è strumentale al soddisfacimento dei bisogni della comunità mediante l'individuazione del Valore Pubblico perseguito tramite una capacità operativa fondata sullo sviluppo del capitale umano;

Atteso che nel medesimo Piano_ Sezione 2.2 Piano delle Azioni Positive è stata prevista la realizzazione del Progetto "Attività ricreativa estiva per i figli dei dipendenti e nipoti";

Considerato che il progetto ha l'obiettivo di favorire le politiche di conciliazione tra responsabilità professionali e familiari, ponendo al centro la persona e coniugando le esigenze organizzative con quelle di lavoratori con figlie/i e nipoti, fornendo concreto supporto nel periodo estivo di sospensione delle attività ricreative extrascolastiche e generando un impatto positivo di work-life balance;

Visto il parere positivo espresso dalla Consigliera di Parità in data 27 gennaio 2025, ai sensi della Direttiva n. 2/2019 PCM, sul contenuto del PIAO Sezione 2.2 Piano delle Azioni Positive, con esplicito riferimento tra gli altri alla disciplina del D.Lgs 198/2006 in merito agli obiettivi di pari opportunità ed alla previsione di azioni di "conciliazione tra responsabilità familiari e professionali";

Visto inoltre che nel medesimo parere è contenuta anche la raccomandazione a monitorare mediante analisi organizzative, l'ascolto dei suggerimenti del personale e le azioni positive, i progressi ottenuti in materia di promozione e tutela delle pari opportunità;

Preso atto del parere positivo espresso nel corso della seduta del 19 marzo 2025, ai sensi della Direttiva n. 2/2019 PCM, dal Comitato Unico di Garanzia (CUG), in merito ai contenuti del PIAO Sezione 2.2 Piano delle Azioni Positive e della formalizzazione del forte interesse rilevato presso i lavoratori provinciali in merito all'attivazione del progetto "Attività ricreativa estiva per i figli dei dipendenti e nipoti dei dipendenti -Summer Camp", quale importante misura di conciliazione vita lavoro;

Preso atto di quanto riportato al riguardo nel report dell'indagine realizzata da Promo PA – Fondazione tra tutte le province italiane che valorizza l'iniziativa come di seguito riportato: "*Su questo tema si configura come buona pratica il progetto "Summer Camp" della Provincia di Treviso che prevede il coinvolgimento attivo del personale della provincia nell'organizzazione e nella conduzione di centri estivi per i figli del personale, un modo per coinvolgere i lavoratori nella gestione di un'attività che ha un impatto sociale nella realtà territoriale. E' emerso come questo progetto, sviluppato utilizzando solo risorse interne all'ente, aiuti a rinforzare il senso di appartenenza, che viene stimolato anche mediante azioni comunicative mirate al coinvolgimento";*

Preso inoltre atto dell'indagine realizzata in data 12 maggio 2025 tra i dipendenti provinciali in merito all'attuazione di un moderno welfare aziendale e integrativo che ha evidenziato l'interesse dei lavoratori verso iniziative a sostegno della genitorialità, di attività culturali, sportive o extrascolastiche;

Ritenuto, pertanto:

- di autorizzare l'attuazione del progetto "Summer camp - Children & Job", nella considerazione del valore aggiunto rappresentato dal coinvolgimento diretto del personale-genitore nelle attività, al fine di promuovere il senso di appartenenza e la circolarità delle competenze relazionali e delle soft skill all'interno dell'Ente, dando inoltre spazio ai ragazzi più grandi che possono partecipare all'iniziativa quali "*peer testimonial*";
- di approvare il progetto, quale allegato A) che individua le singole attività, le finalità e le modalità di esecuzione, nonché il "Regolamento di organizzazione - Valutazione dei rischi partecipanti Children & Job", volto a disciplinare il corretto svolgimento del progetto, quale allegato B) al presente Decreto, che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente decreto;

Rilevato che l'iniziativa, rivolta ai figli/nipoti dei dipendenti in età scolare nel periodo dal 4 al 14 agosto 2025, prevede l'utilizzo di spazi istituzionali interni ed esterni ed il cofinanziamento tra l'Ente e il personale-genitore che provvederà al pagamento di una quota settimanale a titolo di contributo per gli oneri sostenuti (assicurazioni infortuni, rct, pulizia locali, materiale didattico, ecc.), giusta nota del 27 maggio 2025 per una spesa complessiva stimata di euro 7.000,00=, di cui euro 4.000,00= a carico del bilancio provinciale;

Richiamato l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, recante la disciplina in materia di pari opportunità ove al comma 1, lettera d) si prevede che le amministrazioni pubbliche possono, tra le varie misure previste, anche finanziare programmi di azioni positive, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio;

Vista la direttiva emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri DPF 29606 del 22 maggio 2017, contenente le linee guida inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti, che al punto D) prevede che le amministrazioni pubbliche, procedono a organizzare servizi di supporto alla genitorialità, aperti durante i periodi di chiusura scolastica;

Dato atto che il presente provvedimento è di competenza del Presidente della Provincia ai sensi dell'art. 1, comma 55, della Legge n. 56/2014 e dello Statuto dell'Ente;

Richiamato per quanto compatibile il D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente del Settore competente e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 come risultano dall'allegato che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Segretario Generale di conformità alla Legge, allo Statuto e ai

Regolamenti;

DECRETA

1) di autorizzare l'attuazione del progetto "Summer camp - Children & Job", nella considerazione del valore aggiunto rappresentato dal coinvolgimento diretto del personale-genitore nelle attività, al fine di promuovere il senso di appartenenza e la circolarità delle competenze relazionali e delle soft skill all'interno dell'Ente, dando inoltre spazio ai ragazzi più grandi che possono partecipare all'iniziativa quali "peer testimonial";
2) di approvare il progetto del Summer Camp citato, quale allegato A), che individua le singole attività, le finalità e le modalità di esecuzione, nonché il "Regolamento di organizzazione - Valutazione dei rischi partecipanti Children & Job", volto a disciplinare il corretto svolgimento del progetto, quale allegato B) al presente Decreto, che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente decreto;
3) di demandare al Direttore Generale l'attuazione del progetto "Summer camp - Children & Job", tramite la realizzazione delle singole attività in esso contenute, avvalendosi della collaborazione di personale interno ed esterno, anche volontario e l'assunzione della correlata spesa con successivi provvedimenti dirigenziali nell'ammontare complessivo di euro 7.000,00= stimato, di cui euro 4.000,00= a carico del bilancio provinciale.

IL PRESIDENTE
MARCON STEFANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)