



Area: Funzioni Generali

Settore: Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti

C.d.R.: Provveditorato, Economato, Assicurazioni

Servizio: SUA Beni/Servizi e Provveditorato

Unità Operativa: Economato, Assicurazioni

Ufficio: Economato e Provveditorato

DETERMINAZIONE

Determina n. 813 del 17/06/2025

Treviso, 17/06/2025

Oggetto: LIQUIDAZIONE INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE: SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER GLI IMMOBILI PROV.LI. RINNOVO PERIODO 01.07.2024-30.06.2027. FASE DI GARA.

Visto che:

- in data 13 novembre 2018 è stato sottoscritto il contratto collettivo decentrato integrativo contenente modalità e criteri di ripartizione del fondo concernente gli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e smi;
- il decreto del Presidente n. 222/87331/2018 del 23/10/2018 e successivo n. 167/64498/2020 del 24/11/2020 con il quale è stato approvato il “Regolamento per la disciplina delle modalità e dei criteri di ripartizione del fondo incentivante previsto all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016”;
- all'art. 8, comma 1, del sopra citato Regolamento, è previsto che per l'espletamento delle attività tecniche e/o amministrative, di cui all'art. 113, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 siano costituiti appositi Gruppi di lavoro;

Visto che con provvedimento dirigenziale n. 631 del 16/05/2024 si procedeva al rinnovo alla ditta AUREA Servizi S.r.l. con sede in Via Ottorino Respighi, 6 - 47043 - Gatteo a Mare (FC) - C.F./P. I.V.A. 04191210402, del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale per gli immobili provinciali per il periodo 01.07.2024 - 30.06.2027 per la somma complessiva di Euro 430.236,66.= (IVA esclusa) di cui Euro 1.200,00.= per oneri della sicurezza, pari ad Euro 524.888,73.= IVA compresa;

Considerato che la suddetta determinazione demandava a successivo provvedimento dirigenziale l'assunzione della spesa relativa all'incentivo per funzioni tecniche;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 643 del 19.05.2025 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per l'incentivo per funzioni tecniche di cui trattasi calcolato su di un importo a base gara di Euro 661.936,77;

Visto il Dispone del Dirigente prot. n. 34784 del 19.06.2024 relativo alla costituzione, ai





sensi dell'art. 8 del succitato Regolamento, del Gruppo di Lavoro che partecipa e collabora alle attività tecnico amministrative per il periodo di rinnovo del servizio di pulizia 01/07/2024 - 30/06/2027;

Visto che le quote destinate al Fondo Incentivante e al Fondo per l'Innovazione, rispettivamente pari all'80% e al 20% dell'incentivo complessivo calcolato sull'importo a base di gara previsto dall'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, ammontano rispettivamente a euro 7.413,69.= e euro 1.853,42.=, come indicato nel Dispone del Dirigente prot. n. 34784 del 19.06.2024;

Considerato che la quota parte di euro 1.556,89.=, pari al 21% del Fondo Incentivante, costituisce economia di spesa in quanto relativa all'attività del R.U.P. svolta dal Dirigente del Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato, Stazione Appaltante e Sistemi Informatici, e che pertanto la quota da ripartire tra il personale avente diritto ammonta ad euro 5.856,80. =;

Visti gli impegni di spesa assunti con il suddetto provvedimento:

- nell'anno 2025 euro 1.853,42.= per il Fondo per l'Innovazione ed euro 3.039,60.= per il Fondo Incentivante (Fase di gara);
- nell'anno 2027 euro 2.817,20.= per il Fondo Incentivante (Fase di esecuzione del triennio);

Constatato che si è conclusa la fase di gara per il rinnovo del contratto in questione e che, a seguito della verifica di conformità, si ritiene di liquidare la relativa quota di incentivo ai sensi dell'art. 12, comma 2 del succitato Regolamento;

Accertato dal Dirigente, ai sensi dell'art. 10 co. 1 e 2 del Regolamento citato, che le attività relative alla programmazione della Spesa e predisposizione e controllo procedure di gara, nonché di Supporto tecnico-amministrativo al RUP, sono state eseguite con esito positivo;

Ritenuto pertanto di liquidare al gruppo di lavoro gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, nell'importo complessivo di euro 3.039,60, relativamente alla fase di gara per il rinnovo del contratto del servizio di pulizia di cui trattasi;

Visto che la spesa complessiva trova copertura finanziaria ai capitoli 3231 - 3232 - 3233 del bilancio 2025;

Tutto ciò premesso e considerato;

IL DIRIGENTE

Visti il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e il D.Lgs n. 118 del 23/06/2011 e successive modificazioni;

Vista la Legge n. 56 del 7/04/2014, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Vista la L.R. n. 19 del 29/10/2015 "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali";





Visti gli artt. 4 e 17 del D. Lgs 165/2001;

Vista la Delibera di Consiglio Provinciale n. 44/2024 del 16/12/2024 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027, DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI" ;

Visto il Decreto del Presidente n. 328/2024 del 24/12/2024 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025-2027."

DETERMINA

1. di richiamare a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento quanto in narrativa esposto;
2. di dare atto che il Dirigente ha accertato, ai sensi dell'art. 10 co. 1 e 2 del Regolamento citato in premessa, che le attività relative alla fase di gara per il rinnovo del contratto del servizio di pulizia immobili in premessa indicato, svolte dai soggetti destinatari degli incentivi, sono state eseguite con esito positivo;
3. di liquidare al gruppo di lavoro gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, nell'importo complessivo di **euro 3.039,60** relativamente alla fase di gara secondo il prospetto depositato agli atti;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Organizzazione e Risorse Umane, ai fin della corresponsione della predetta somma, al lordo delle ritenute di legge, spettante ai componenti il gruppo di lavoro;
5. di dare atto che la spesa complessiva trova copertura finanziaria ai **capitoli 3231 - 3232 - 3233 del bilancio 2025**;
6. di dare atto che sul contenuto del presente provvedimento è stato espresso parere tecnico favorevole da parte del dirigente responsabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8 del "Regolamento del sistema integrato dei controlli interni".

IL DIRIGENTE
LORENZON MASSIMILIANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

