



Area: Funzioni generali di gestione  
Settore: Personale e Affari Generali  
C.d.R.: Gestione Risorse Umane  
Servizio: UOA Amministrazione del personale  
Unità Operativa: UOA Amministrazione personale  
Ufficio: Gestione Risorse Umane

## DECRETO DEL PRESIDENTE

Decreto n. 321 del 18/12/2024

Treviso, 18/12/2024

**Oggetto: DEFINIZIONE CRITERI E METODOLOGIA PER L'EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ALLA SEGRETARIA GENERALE DOTT.SSA BASSANI.**

### IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

VISTO l'art. 56 del CCNL area dirigenziale Funzioni Locali per il triennio 2019-2021, sezione segretari comunali e provinciali sottoscritto il 16.7.2024, che individua, tra gli elementi retributivi, la retribuzione di risultato, ove spettante;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 42 del CCNL del 16.05.2001, tutt'ora vigente, ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso denominato retribuzione di risultato, di importo non superiore al 10% del monte salari dell'anno di riferimento, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto, nel complesso, degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di funzione di Direttore Generale;

PRESO ATTO, in particolare, che ai sensi dell'art. 42, comma 3, cit., *“ai fini della valutazione dei risultati conseguiti e dell'erogazione della relativa retribuzione ad essa correlata, gli enti utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D.Lgs. 286/1999, relativo alla definizione di meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati”*;

VISTO l'art. 15, comma 1, D.P.R. n. 465 del 4.12.1997, ai sensi del quale spettano al Presidente della Provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario con l'Ente locale, ivi compresa l'attuazione degli istituti contrattuali connessi a tale rapporto;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Agenzia nazionale per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali n. 389 del 24.09.2002, in ordine ai criteri per l'applicazione dell'istituto contrattuale sopracitato;

VISTO l'orientamento giurisprudenziale contabile formatosi al riguardo, secondo il quale *“l'indennità di risultato è una componente della retribuzione volta a remunerare la prestazione lavorativa in funzione dei risultati raggiunti. I criteri per la sua erogazione devono perciò essere determinati preventivamente, così come preventivamente devono essere fissati gli obiettivi, dal raggiungimento dei quali deriva inderogabilmente la corresponsione della*





*retribuzione di risultato. In assenza di una reale predeterminazione degli obiettivi, che devono essere diversi e ulteriori da quelli riconducibili all'ordinaria attività dirigenziale, nonché a quelli genericamente riferibili ai compiti istituzionali dell'Ente"* (delibera n. 46 del 18 giugno 2020 della Corte dei conti Emilia Romagna);

PRESO ATTO che alla dott.ssa Manuela Bassani, nominata Segretaria Generale della Provincia di Treviso a decorrere dal 1.9.2024, con decreto presidenziale n. 211 del 10.9.2024 è stato attribuito, con medesima decorrenza, anche il coordinamento degli Uffici "Politiche per l'integrità e la trasparenza" e "Segreteria generale e URP" con i correlati obiettivi e programmi contenuti nei documenti di programmazione dell'Amministrazione;

RITENUTO pertanto di determinare preventivamente i criteri e la metodologia per la verifica dei risultati raggiunti dalla Segretaria Generale, dott.ssa Manuela Bassani, in ragione degli obiettivi alla medesima assegnati, sia in relazione alle funzioni individuate dall'art. 97 TUEL n. 267/2000 e sia in relazione alle funzioni gestionali attribuite, con particolare riguardo alla capacità manageriali, di gestione e coordinamento delle risorse umane, attraverso l'adozione della scheda di valutazione (all.1) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTO l'art. 34 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DATO atto che il presente provvedimento è di competenza del Presidente della Provincia ai sensi dell'art. 1, comma 55, della Legge n. 56/2014 e dello Statuto dell'Ente;

RICHIAMATO per quanto compatibile il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente del Settore competente e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 come risultano dall'allegato che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

VISTA l'attestazione del Vice Segretario Generale di conformità alla Legge, allo Statuto e ai Regolamenti;

## **DECRETA**

- 1) di stabilire che la Segretaria Generale, dott.ssa Manuela Bassani, verrà valutata annualmente dal Presidente della Provincia in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati con la metodologia di cui alla scheda di valutazione allegata (all. 1) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di erogare la retribuzione di risultato, secondo quanto stabilito all'art. 42 del CCNL 16.5.2001 nella misura massima del 10% annuo lordo del monte salari nell'anno di riferimento, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, sulla base del raggiungimento dei risultati attestati dal Presidente della Provincia;
- 3) di attestare che il finanziamento relativo alla suddetta spesa trova copertura negli appositi stanziamenti del Bilancio di previsione triennio 2024-2026, afferenti alla spesa di personale (macro aggregati "Redditi da lavoro dipendente" alla missione e programma 1,02) che





presenta la sufficiente disponibilità.

**IL PRESIDENTE  
MARCON STEFANO**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

