



Area: Funzioni generali di gestione
Settore: Finanza e Contabilità
C.d.R.: Bilancio, Spese, Entrate e Partecipate
Servizio: Economia, finanze e contabilità
Unità Operativa: Contab.finanziaria (Spesa)
Ufficio: UFF. SPESE CORRENTI

DETERMINAZIONE

Determina n. 1240 del 04/09/2024

Treviso, 04/09/2024

Oggetto: INNOVATION FORUM SRL - AFFIDAMENTO DIRETTO PER ORGANIZZAZIONE GIORNATA FORMATIVA IN MATERIA DI SOFT SKILLS.

PREMESSO che rientra nei compiti della Pubblica Amministrazione provvedere all'aggiornamento professionale dei propri dipendenti per garantire professionalità e competenza, secondo quanto stabilito, tra le altre, dalle seguenti disposizioni:

- Art. 1, comma 1, lett. c) e art. 7 comma 4 del D. Lgs. n. 165/2001 i quali promuovono una migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti;
- Artt. 54 - 55 - 56 del CCNL comparto "Funzioni Locali" del 16.11.2021: la formazione deve essere volta ad assicurare il costante aggiornamento delle professionali e tecniche, ricopre un ruolo primario nelle strategie di cambiamento per conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'azione amministrativa e costituisce una leva strategica per l'evoluzione professionale;
- La Direttiva del 23 marzo 2023 adottata dal Ministro per la pubblica amministrazione avente per oggetto "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza". Con la stessa il Ministro promuove lo sviluppo delle competenze trasversali dei dipendenti pubblici funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa fornendo indicazioni metodologiche e operative alle amministrazioni per la pianificazione, la gestione e la valutazione delle attività formative.
- La Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica del 28 novembre 2023: "Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale" la quale stabilisce che ogni amministrazione preveda, nell'ambito dei rispettivi sistemi, che tutto il personale, a partire dal livello dirigenziale, venga valutato anche con riferimento alla capacità di esercitare adeguatamente la propria "leadership".

CONSIDERATO che le competenze trasversali, cd. soft skills, tra le quali si citano problem solving, leadership, flessibilità, pensiero critico, organizzazione, ecc., giocano oggi un ruolo strategico nel contribuire, unitamente alle competenze tecniche (cd. hard skills) al





miglioramento della produttività e della qualità dei servizi resi alla collettività, nonché al miglioramento dell'ambiente di lavoro, rendendo efficaci e proficue le interazioni con i propri colleghi;

RITENUTO opportuno organizzare, pertanto, una giornata formativa presso la sede provinciale dedicata allo sviluppo delle soft skills, coinvolgendo il personale provinciale di tutti i Settori nel numero massimo di 50/60 persone, da svolgere nel mese di settembre;

RILEVATO che i contenuti del corso richiedono un'elevata specializzazione ed esperienza dei formatori;

DATO ATTO che:

- la Provincia di Treviso, ai sensi dell'art. 63, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023, ha ottenuto da ANAC la qualificazione relativa alla progettazione e all'affidamento di servizi e forniture di terzo livello (SF1) e, pertanto, può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

- trattandosi di affidamento di importo inferiore ad euro 140.000,00.=, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

- tale servizio non riveste carattere transfrontaliero;

- l'All. I.1 al D. Lgs. 36/2023 definisce, all'art.3 comma 1, lett.d), l'affidamento diretto come :“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del Codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo”;

RILEVATO che:

- l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, comma 1 lett. a), prevede che per i lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00 e lett. b) per i servizi e le forniture di importo inferiore a Euro 140.000,00 si possa procedere mediante affidamento diretto, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 per le procedure di cui all'art. 50, comma 1, prevede che la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite atto che individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale;

- trattandosi di “microacquisto” vi si provvederà con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 e inoltre senza avvalersi del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi della Legge 296/2006, art.1, comma 450, così come modificato dalla Legge 145/2018, art. 1, comma 130, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad Euro 5.000,00.=





VISTO che si è provveduto a contattare la società Innovation Forum S.r.l., con sede in Via Onesto Scavino, 10 - 47891 Falciano (RSM), la quale si è resa disponibile nell'organizzare una giornata di formazione per il giorno **18 settembre 2024** in materia di soft skills guidata dal docente Gianluca Spadoni, professionista, imprenditore e fondatore della sopracitata società, guida italiana della formazione manageriale e dello sviluppo della crescita personale dalla comprovata esperienza, per un importo complessivo di Euro 4.000,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e dell'art. 14 co. 10, L. 537/1993) come da nota prot. n. 48249 del 30/08/2024;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di affidare all'operatore economico Innovation Forum S.r.l. il servizio in oggetto, alle condizioni di cui al preventivo, per l'importo di Euro 4.000,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e dell'art. 14 co. 10, L. 537/1993);

VISTO che il CIG acquisito è il seguente B2DC202623 e che non è previsto il pagamento del contributo Anac per importi a base di affidamento inferiori a Euro 40.000,00.=-;

ATTESTATA la regolarità contributiva della Ditta Innovation Forum S.r.l. con sede in Via Onesto Scavino, 10 - 47891 Falciano(RSM)come si evince dal documento allegato;

DATO atto che, il Rup è la Dott.ssa Genziana De Gioia, Dirigente del settore Finanza e Contabilità;

ACQUISITA l'autorizzazione del Direttore Generale;

RITENUTO, pertanto, di affidare l'organizzazione della giornata formativa per il giorno 18 settembre 2024 in materia di soft skills a Innovation Forum S.r.l. con sede in Via Onesto Scavino, 10 - 47891 Falciano(RSM) e di impegnare l'importo complessivo richiesto di euro 4.000,00.= (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972 e dell'art. 14, co. 10 L. 537/1993) al capitolo 3322 del Bilancio 2024;

DATO ATTO che il contratto di appalto verrà stipulato in modalità elettronica secondo le norme vigenti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n.36 del 31/03/2023;

CONSIDERATO che in relazione al suddetto servizio l'esigibilità si determina nell'esercizio corrente;

Tutto ciò premesso e considerato;

IL DIRIGENTE

Visti il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e il D.Lgs n. 118 del 23/06/2011 e successive modificazioni;





Vista la Legge n. 56 del 7/04/2014, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Vista la L.R. n. 19 del 29/10/2015 "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali";

Visti gli artt. 4 e 17 del D. Lgs 165/2001;

Vista la Delibera di Consiglio Provinciale n. 44/2023 del 20/12/2023 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026, DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026 E RELATIVI ALLEGATI";

Visto il Decreto del Presidente n. 243/2023 del 27/12/2023 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026."

DETERMINA

1. di richiamare a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento quanto in narrativa esposto;
2. di affidare l'organizzazione della giornata formativa in materia di soft skills a Innovation Forum S.r.l., con sede in Via Onesto Scavino, 10 - 47891 Falciano(RSM), per l'importo complessivo di euro 4.000,00.= (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972 e dell'art. 14, co. 10 L. 537/1993);
3. di impegnare e imputare la spesa complessiva di euro 4.000,00.= come indicato nell'allegato che fa parte integrante del presente atto;
4. di liquidare la predetta spesa su presentazione di regolare fattura;
5. di dare atto che sul contenuto del presente provvedimento è stato espresso parere tecnico favorevole da parte del dirigente responsabile ai sensi dell'art. 147Bis D.Lgs. n. 267/2000 e art. 8 del "Regolamento del sistema integrato dei controlli interni".

IL DIRIGENTE

DE GIOIA BETTA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



